

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОТКРЫТИЯ ТУРИСТИЧЕСКОЙ ВИЗЫ В ИТАЛИЮ

Условия оформления виз:

1. Подача документов в посольство Италии - утром каждую среду и пятницу (еженедельно).
2. Документы туриста в полном комплекте должны находиться в нашем офисе не позднее, чем за 24 часа до времени подачи в Визовый Центр.
3. Посольство запрашивает для обработки документов не менее, чем за 14 дней и не ранее 90 дней до поездки. Фактически визы оформляются в течении 7-8 дней, но для 100% гарантии необходимо подавать документы вовремя.
4. Пожалуйста, внимательно изучите наш список документов, включая образцы (см. в приложениях). В случае вопросов - наши бесплатные консультации по телефонам:
(044) 239 - 10 - 71
(096) 017 - 74 - 86
(099) 237 - 61 - 25
5. **Внимание! После приема Вашего пакета документов сотрудники Посольства Италии проводят с Вами собеседование по телефону в обязательном порядке.**
 - Общение проводится по Вашему рабочему телефону. Результат собеседования имеет самое решающее значение при принятии решения об открытии Вам визы в Италию.
 - Постарайтесь в этот период находиться на рабочем месте и убедительно ответить на все вопросы по предоставленным Вами документам и персональным данным, а также о деталях планируемой поездки в Италию.
 - Ваше постоянное отсутствие на рабочем месте, противоречие в ответах, незнание деталей поездки серьезно увеличит Ваш риск получения отказа в визе.**Пожалуйста, серьезно отнеситесь к соблюдению всех условий при оформлении Ваших документов в Посольстве Италии.**

1 ЗАГРАНИЧНЫЙ ПАСПОРТ



Комментарии:

- продлённые паспорта не принимаются
- срок действия паспорта должен быть не меньше 4 месяцев после окончания планируемой поездки
- необходимо проверить все страницы и предварительно сообщить о:
 - штампы отказа;
 - о нарушении сроков использования предыдущих виз;
 - обязательно наличие чистой страницы (VISAS) для наклеивания виз. Страница «особые отметки» для наклеивания визы не подходит.
- ксерокопии всех заполненных страниц
- **при наличии второго (и более) загранпаспортов - их в оригинале необходимо предоставить в Посольство для контроля + ксерокопии.**

2 ДОКУМЕНТЫ С МЕСТА РАБОТЫ



Срок действия документов 1 месяц!

Сотрудники госпредприятий и коммерческих организаций предоставляют:

1. Справка с места работы (строго по образцу, [см. Приложение № 1](#)) оформляется на фирменном бланке предприятия с указанием:
 - всех реквизитов (адрес + телефон);
 - **номер рабочего телефона** (отдел, внутренний код, ...) по которому сможет позвонить сотрудник посольства и провести собеседование;
 - занимаемой должности и размера заработной платы;
 - фразы о том, что фирма гарантирует своему сотруднику сохранение рабочего места и оклада на время туристической поездки;
 - если сотрудник работает недавно (меньше 3 месяцев), то необходимо взять аналогичную справку по предыдущему месту работы + перевод;
 - справка действительна один месяц;
 - можно в этом же документе сделать разбивку по зарплате за 6 месяцев (каждый месяц расписываем отдельно);
 - перевод на английский.

Внимание! Напоминаем о предстоящем собеседовании с посольством Италии в телефонном режиме. Подробнее - смотрите во водной части нашего списка.

2. Справка о доходах сотрудника фирмы за последние 6 месяцев
 - предоставляется бухгалтерией организации по месту работы туриста за последние 6 месяцев (каждый месяц расписываем отдельно) + перевод

Частные предприниматели предоставляют:

1. Заверенная печатью ЧП копия свидетельства о регистрации частного предпринимателя + перевод на английский. Если ЧП работает без печати, то нужно сделать нотариально заверенную копию свидетельства.
или
2. Оригинал и копия отчета или справка из налоговой
 - Оригинал и копия отчета за последний квартал с печатью о принятии или квитанцией о получении налоговой + перевод.
или
 - Справка из налоговой об объёме выручки ЧП за последние 2 квартала + перевод.

Другие категории граждан / [см. Пункт 12](#)

1. Временно не работающие
2. Студенты
3. Граждане других государств
4. Пенсионеры
5. Работники частного предпринимателя
6. Художники
7. Артисты и актёры
8. Военные
9. Моряки
10. Нотариусы
11. Собственник фирмы

3 ФИНАНСОВЫЕ ГАРАНТИИ



Достаточно предоставить один из перечисленных видов финансовых гарантий.

Платёжное средство в виде кредитной карточки или дорожных чеков предоставляются на каждого туриста отдельно (у мужа свои карточка или чеки, у жены свои карточка или чеки).

Финансовые гарантии для несовершеннолетних детей (до 18 лет) предоставляются одним из родителей.

Внимание! С 1-го октября 2013 года для семей (муж, жена, дети), которые едут вместе в поездку, будет достаточно финансовых гарантий одного из членов семьи при наличии нотариального спонсорского письма и документального подтверждения родственных связей.

Кредитная карточка

1. Копия кредитной карточки с двух сторон
 - срок действия карточки обязательно должен соответствовать срокам тура;
2. Справка или чек
 - справка из банка об остатке на карточном счете + перевод на англ. язык.: Остаток денег на карточном счете должен соответствовать сумме: до 6-ти дней - 300 евро, свыше 6-ти дней - 50 евро на 1 день пребывания. **В справке должен быть указан номер карточки, а не номер счёта. или**
 - чек из банкомата. В случае предоставления именной банковской карточки, действительной за рубежом, вместо справки из банка достаточно чека из банкомата (действительного в течение трех дней).

Дорожные чеки / Travelers cheque

- до 6-ти дней пребывания 300 евро.
- свыше 6-ти дней - 50 евро на 1 день пребывания для каждого туриста
- подпись туриста в чеках должна совпадать с подписью в ЗП
- чеки предоставляются в оригинале
- квитанция о покупке на случай утери чеков, в которой указана фамилия, номера чеков и образец подписи
- квитанция о банковской операции
- при покупке чеков в которой указана фамилия

Текущий банковский счёт

- справка из банка с указанием остатка на текущем счете
- движение по счёту за последние 3 месяца

Нотариальное спонсорское заявление

- должно быть оформлено от третьего лица в Украине с указанием дат поездки
- копия всех заполненных страниц внутреннего паспорта
- финансовые гарантии лица, выступающего спонсором

4 ПАСПОРТ

Копии всех заполненных страниц паспорта гражданина Украины

5 АНКЕТА



Перечень

- состоит из 4-х страниц
- распечатывается на 2-х листах (двухсторонняя печать, соответственно 1+2 и 3+4)
- подпись ставится на странице 3 и 4 (в графе подпись)
- подпись туриста в анкете должна совпадать с подписью в загран. паспорте!
- в анкете для несовершеннолетнего (до 18) ребёнка подпись ставит родитель
- анкету заполняет сотрудник визового отдела!

6 ФОТО ДЛЯ ВИЗЫ

Фото - 2 шт., Размер 3,5 x 4,5 цветные,
на белом фоне, свежие.

7 ДОКУМЕНТ ИЗ ЗАГСА

Копия свидетельства о браке + перевод

8 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ МАТЕРИАЛЬНОЕ БЛАГОПОЛУЧИЕ

Предоставляются
по желанию туриста!

Перечень

- документы, подтверждающие право собственности на машину
(копия техпаспорта на машину)
- выписки с банковских депозитных счетов + перевод

9 ТРАНСПОРТНОЕ СРЕДСТВО

Перечень

- бронь авиабилета на английском языке
- желающим ехать на машине
 - копия водительских прав + перевод на английский
 - копия техпаспорта + перевод на английский
 - Green Card (международная автомобильная страховка)

10 АНКЕТНЫЕ ДАННЫЕ

Перечень

- девичья фамилия
- семейное положение
- адрес и телефон места работы
- адрес фактического места жительства
- контактные телефоны: домашний и мобильный



Загранпаспорт

1. от 0-16 лет - должен быть вписан в заграничный паспорт одного из родителей и обязательно должна быть вклеена фотография или иметь детский проездной документ (на фотографии в паспорте ребенок должен быть узнаваем, если ребенок уже подрос и изменился, фотографию необходимо вклеить новую)
2. 16-до 18 лет - детский проездной документ или взрослый паспорт
Внимание! Детский проездной документ должен иметь:
 - срок действия не менее 3 месяцев со дня окончания "коридора визы" на планируемую поездку
 - одну чистую страницу "виза" для вклеивания визы (без каких-либо штампов), (страница «особые отметки» для наклеивания визы не подходит)

С 1.10.2013 года не требуется апостилировать на нотариальном разрешении на осуществление ребенком туристической поездки в Италию.

Разрешение на выезд ребенка за границу

- разрешение оформляет у нотариуса тот родитель, который не сопровождает ребенка в поездке (строго по образцу [см. Приложение №3](#))
- если оба родителя сопровождают ребенка за границу, разрешение не требуется
- согласие на выезд ребенка от того родителя, в чей паспорт ребенку запрашивают визу, не требуется.
- дети могут путешествовать в сопровождении третьих лиц, при наличии разрешения от обоих родителей ([см. Приложение №3](#))

Апостилировать ставится в следующих случаях

В случае отсутствия одного из родителей вместо разрешения на выезд ребенка от него необходимо предоставить другие акты гражданского состояния, оригиналы которых должны быть апостилированы и с профессиональным переводом:

- если один из родителей лишен родительских прав на ребенка, необходимо предъявить оригинал и копию соответствующего решения суда, действительного в течение 6 месяцев с даты выдачи;
- допускается оригинал и копия судебного решения о признании одного из родителей умершим, действительного в течение 6 месяцев с даты выдачи (Обратите внимание! Не принимается судебное решение о признании одного из родителей без вести пропавшим).
- если при рождении ребенка имя отца было записано со слов матери, подается оригинал (действительный в течение 6 месяцев с даты выдачи) и копия выписки из государственного реестра актов гражданского состояния о рождении с указанием сведений об отце в соответствии с частью первой статьи 135 Семейного кодекса Украины;
- если один из родителей умер, необходимо предоставить оригинал и копию свидетельства о смерти.

Оригинал справки с места обучения

Указать адрес, телефон учебного заведения и фраза о том, что учебное заведение не против поездки во время учёбы + печать, подпись + перевод на английский.

Свидетельство о рождении ребенка

- Оригинал или нотариально заверенная копия + перевод на английский **и**
- Если фамилии родителей, указанные в свидетельстве о рождении отличаются от настоящих, необходимо предоставить документы, удостоверяющие изменение фамилии (оригиналы или нотариально заверенные копии свидетельств).

Фото

2 шт., размер 3,5 x 4,5 цветные, на белом фоне, свежее.

Финансовые гарантии

Предоставляются одним из родителей (в том же эквиваленте, как и для взрослых) комплект документов по кредитке ([см. Пункт 3](#))

Бронь авиабилета

Копии всех страниц паспорта гражданина Украины родителей.

12 ДРУГИЕ КАТЕГОРИИ ТУРИСТОВ



Временно не работающие

Если кто-нибудь из совершеннолетних членов семьи не работает (дети, жена, муж), то работающий берёт на себя спонсорские обязательства.

Спонсор предоставляет:

- заявление о спонсорских обязательствах ([см. Приложение №2](#), которое оформляется у нотариуса!) + перевод на англ.;
- документы с места работы ([см. Пункт 2](#));
- документы подтверждающие родственные связи (оригинал или нотариально заверенная копия свидетельства о рождении, свидетельство о браке) + перевод на английский.

Студенты

- оригинал справки с места обучения (указать адрес, телефон учебного заведения и фраза о том, что учебное заведение не против поездки во время учёбы + печать, подпись) + перевод на англ.
- спонсорское заявление от родителей для студентов стационара не обязательно.

Граждане других государств

- подавать документы на открытие визы можно, если срок действия разрешения на проживание в Украине не меньше чем 4 месяца до окончания.
- наличие в зп штампа о регистрации в Украине;
- оригинал или нотариально заверенная копия разрешения на постоянное проживание в Украине + перевод на англ.

Пенсионеры

- копия удостоверения пенсионера + перевод на английский

Работники частного предпринимателя предоставляют

- свидетельство о регистрации частного предпринимателя, заверенное печатью ЧП; + перевод на англ.;
- справка с места работы ([см. Пункт 2](#));
- справка о доходах за 6 месяцев ([см. Пункт 2](#)).

Художники

- копия удостоверения (членський квиток спілки художників) + пер. на англ.
- справка из союза художников + пер. на англ.
- справка о сотрудничестве с галереями и полученными гонорарами + пер.
- карточные или депозитные счета, где прослеживаются гонорары + пер.
- копия страниц из журналов, где имеются работы и информация об авторе + пер.

Артисты и актёры

- копия удостоверения (членский билет союза кинематографистов) + пер. на англ.
- справка из союза кинематографистов + пер. на англ.
- договора, контракты о гонорарах + пер. на англ.
- карточные или депозитные счета, где прослеживаются гонорары + пер. на англ.

Военные

- справка с места работы ([см. Пункт 2](#)).
- справка о доходах за 6 месяцев ([см. Пункт 2](#)).
- копия трудовой книжки заверенная печатью ([см. Пункт 2](#)) или выписка из послужного списка + пер. на англ.

Моряки

- копия удостоверения личности моряка
- справка из круизной компании ([см. Пункт 2](#)) + пер. на англ.
- копия контракта последнего рейса, где указана зарплата

Нотариусы

- оригинал или нотариально заверенная копия свидетельства о праве на занятие нотариальной деятельностью + пер. на англ.
- оригинал или нотариально заверенная копия регистрационного удостоверения о регистрации нотариальной деятельности + пер. на англ.
- оригинал или копия декларации за последний год + пер. на англ.

Собственник фирмы

Который является только учредителем и не имеет трудовой книжки:

- справка с места работы о том, что является учредителем и получает дивиденды + перевод;
- справка о полученных дивидендах за 6 месяцев + перевод;
- копия устава заверенная печатью фирмы (все стр.) + перевод главной информации (кто и чем владеет, какая доля в уставном фонде);
- копия свидетельства о регистрации предприятия с печатью фирмы + перевод.

1 ПРИЛОЖЕНИЕ

ОБРАЗЕЦ СПРАВКИ С МЕСТА РАБОТЫ

Фирменный бланк

Название фирмы / предприятия

Полный адрес места работы, телефоны

«13»июля 2013 г.

вых. № 12

Справка выдана Иванову Александру Ивановичу в том, что он действительно работает в ТОВ «ЛАДА» в должности менеджера с «15» сентября 2005г. по настоящее время и его ежемесячная заработная плата составляет 2000грн.

Зарплата за последние 6 месяцев :

январь - 2000 грн

февраль - 2000 грн

март - 2000 грн

апрель - 2500 грн

май - 3000 грн

июнь - 3000 грн

На время туристической поездки за Ф.И.О. сохраняется рабочее место и оклад.

Директор

печать

подпись

Гл. бухгалтер

подпись

2 ПРИЛОЖЕНИЕ

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ СПОНСОРА
(СОСТАВЛЯЕТСЯ У НОТАРИУСА НА БЛАНКЕ)

До посольства

Італійської Республіки в Україні

ЗАЯВА

Я, Іванов Віктор Семенович (11.08.1970 паспорт СН 348738, видан Шевченківським РУ ГУ МВС України в м. Києві 12.05.1998, що мешкаю за адресою: м. Київ, вул. Б. Гмирі 8, кв 39) гарантую оплату усіх витрат по туристичному туру до Італії мого сина Іванова Андрія Вікторовича 12 травня 1994 року народження, який відбудеться з 15 червня по 15 липня 2012 року.

01.05.2012

підпис _____

3 ПРИЛОЖЕНИЕ

НОВЫЙ ОБРАЗЕЦ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВЫЕЗД РЕБЕНКА

СТРОГО ПО ОБРАЗЦУ!

Обязательны выделенные фразы!

До посольства
Італійської Республіки в Україні

Савчук Марини Вікторівни
(дата народження, № внутрішнього паспорту,
адреса прописки, ким і коли був виданий)

Савчук Андрія Петровича
(дата народження, № внутрішнього паспорту,
адреса прописки, ким і коли був виданий)

ЗАЯВА

Ми батьки, Савчук Андрій Петрович та Савчук Марина Вікторівна даємо згоду на тимчасову поїздку за кордон до Італії в період з 15 червня по 05 липня 2013 року нашого неповнолітнього сина Савчука Володимира Андрійовича 21 червня 1991 року народження, у супроводі одного з нас Савчук Андрія Петровича або Савчук Марини Вікторівни та гарантуємо своєчасне повернення нашого сина на Україну.

Ми батьки, Савчук Андрій Петрович та Савчук Марина Вікторівна, гарантуємо оплату усіх витрат по туристичному туру до Італії нашого сина Савчука Володимира Андрійовича 21 червня 1991 року народження, який відбудеться з 15 червня по 15 липня 2013 року.

ФіО + ПІДПИСИ _____

Місто Івано-Франківськ

"21" травня 2013 року, я Торос Т.А., приватний нотаріус Івано-Франківського міського нотаріального округу свідчу справжність підпису гр. Савчук Андрія Петровича, який зроблено в моїй присутності Особу гр. Савчука А.П. та Савчук М.В., котрі підписали документ встановлено.

Зареєстровано в реєстрі за № 1345,1346 (Два родителя = два номери!)

Стягнуто плати згідно ст. 31 Закону України "Про нотаріат"
Приватний нотаріус

Печатка і підпис